

## Proces verbal

Încheiat astăzi, 18.11.2022, cu ocazia desfășurării vizitei de evaluare externă periodică, în vederea atestării nivelului calității oferite (după reconfirmarea îndeplinirii cerințelor din standardele de acreditare)

În baza Hotărârii ARACIP nr. 16/ 14.11.2022, în perioada 16-18.11.2022, s-a desfășurat, în modul fizic și prin corespondență, la unitatea de învățământ Școala Gimnazială Vasile Alecsandri, cu sediul în București, Str. Știrbei Vodă nr. 32-34, sector 1, Tel/Fax: 021.313.82.87, [scoala.vasilealecsandri@gmail.com](mailto:scoala.vasilealecsandri@gmail.com), vizita de evaluare externă periodică în vederea atestării nivelului calității oferite (după reconfirmarea îndeplinirii cerințelor din standardele de acreditare).

Niveluri evaluate: primar, gimnazial

Niveluri școlarizate: primar, gimnazial

*Notă: se vor completa informații atât pentru unitatea de învățământ cu personalitate juridică, cât și pentru toate structurile arondate, dacă este cazul.*

Evaluarea s-a desfășurat în baza:

- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 993/2020 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu completările și modificările ulterioare;
- H.G. nr. 994/2020 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare.

### Principalele activități desfășurate:

- vizitarea unității școlare;
- observarea proceselor care se derulează în școală;
- identificarea gradului de satisfacție a beneficiarilor față de serviciile educaționale oferite și de implicare în procesul decizional;
- aplicarea de chestionare cadrelor didactice, elevilor și părinților;
- realizarea de interviuri cu cadrele didactice, director, membrii C.A., membrii C.E.A.C., responsabilii unor grupuri de lucru;
- analiza documentelor încărcate pe platforma calitate.aracip.eu pentru a se vedea nivelul de îndeplinire a standardelor;
- asistențe la secvențe de lecții (nivel primar și gimnazial);
- prezentarea concluziilor către echipa managerială, privind îndeplinirea/ neîndeplinirea descriptorilor din standardele de referință;
- redactarea procesului verbal și transcrierea acestuia în registrul de control al unității.

- ✓ În cadrul vizitei de evaluare externă, a fost verificată respectarea cerințelor din:  
✓ *Standardele de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar, aprobate prin HG nr. 994/2020, cu completările și modificările ulterioare.*

Comisia desemnată prin Hotărârea ARACIP nr. 16/14.11.2022 a avut următoarea componență:

1. Barcan Mirela, coordonator comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 013 - Sud Est/VN, realizează raportul final și subraportul 1/3 subraportul 1/3 (indicatorii I01-I08);
2. Novetschi Mirela Lorelai, membru comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 010 - Sud Est/VN, realizează subrapoartele 2/3 (indicatorii I09-I14) și 3/3 (indicatorii I15-I24).

Aspecte constatate cu ocazia evaluării externe

### **1. Progresul elevilor și calitatea activităților de predare**

Oferta educațională a Școlii Gimnaziale Vasile Alecsandri București este adecvată contextului socio-economic și cultural, dotării existente, personalului calificat pentru cursurile și activitățile școlare și extrașcolare. Analiza documentelor proiective corelată cu interviurile realizate cu directorul școlii, prof. Drulă Simona Mariana, cu responsabilul CEAC, prof. Velicu Valentina, și cu responsabilii unor compartimente funcționale/ comisii și grupuri de lucru, dovedește că elaborarea ofertei educaționale este fundamentată pe identificarea nevoilor de dezvoltare și învățare ale beneficiarilor direcți, interesele acestora având acoperire cu resursele materiale și umane de care dispune școala.

Amplasarea școlii în zona centrală a Bucureștiului face ca posturile didactice din școală să fie atractive pentru profesori, ceea ce determină stabilitatea corpului profesoral.

Din discuțiile cu elevii din clasele a VII-a și a VIII-a a reieșit faptul că majoritatea optează pentru continuarea studiilor în București.

### **2. Încadrare (personal titular și personal calificat)**

Corpul profesoral al Școlii Gimnaziale Vasile Alecsandri București este format dintr-un număr de 42 cadre didactice calificate. Dintre acestea, 3 au doctorat, 14 au gradul I, 8 gradul II, 10 definitivat și 7 debutanți. Corpul profesoral acoperă integral normele necesare pentru desfășurarea demersului didactic.

Personalul didactic auxiliar și cel nedidactic acoperă toate posturile rezultate din normativele în vigoare. La momentul evaluării externe, Școala Gimnazială Vasile Alecsandri derulează etapele concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a postului de bibliotecar școlar – normă 0,5.

### **3. Bază materială și siguranța elevilor**

Primăria Sector 1 București răspunde tuturor solicitărilor privind dezvoltarea bazei materiale a Școlii Gimnaziale Vasile Alecsandri. Spațiile școlare sunt reabilitate și modernizate în pas cu noile tehnologii, asigurând starea de bine, securitatea și siguranța beneficiarilor.

Toate sălile de clasă sunt dotate corespunzător cu noile cerințe educaționale. Mobilierul școlar, echipamentele IT și resursele didactice sunt exploatate în beneficiul elevilor, asigurând condiții excelente pentru desfășurarea demersului didactic.

Biblioteca este dotată cu auxiliare curriculare noi, cărți, enciclopedii și soft educațional pentru toate disciplinele școlare.

Există: cabinet medical propriu și asistent medical generalist, cabinet stomatologic și medic de specialitate, cabinet de consiliere și orientare, zone de lucru și de recreere, în clădire și în curtea școlii.

Baza sportivă este amenajată și folosită pentru activitățile cu elevii școlii.

### **4. Guvernanță și management școlar**

Doamna Drulă Simona Mariana ocupă funcția de director din ianuarie 2017, în urma promovării concursului pentru ocuparea acestei funcții. Este membră în Corpul de experți în management educațional.

Din interviul cu reprezentantul părinților în C.A., cu responsabilii compartimentelor funcționale/ comisiilor și grupurilor de lucru, cu inspectorul observator din partea ISMB, domnul Horvat Adrian, reiese că există o colaborare foarte bună la nivelul școlii (între elevi, părinți, cadre didactice) și comunității (Primăria Sector 1, ISMB, alte instituții).

#### 5. Bune practici ale școlii

Analiza documentelor de la Școala Gimnazială Vasile Alecsandri București dovedește că furnizorul de educație promovează între valorile-cheie, deschiderea către parteneriate pentru a valorifica rezultatele programelor și proiectelor educaționale atât la nivelul școlii și comunității locale, cât și la nivel regional, național și internațional.

Baza materială a școlii favorizează organizarea unor activități în acord cu noile cerințe educaționale. Toate spațiile școlii, atât cele din interior, cât și cele exterioare, sunt valorificate optim, oferind cele mai bune condiții de desfășurare a activităților specifice, fapt care asigură și menține starea de bine a elevilor și personalului unității.

Se remarcă activitatea deosebită a cadrelor didactice care reușesc, în fiecare an, să implice elevii în activități școlare și extrașcolare diverse.

Elevii școlii beneficiază gratuit de servicii de after school finanțate de Primăria Sectorului 1. Pentru desfășurarea activităților de educație nonformală, școala este preocupată constant de dezvoltarea bazei materiale (spații pentru servirea mesei, pentru studiu și recreere – altele decât sălile de clasă).

#### 6. Recomandări constatate în urma asistenței la lecții

Apreciem modul în care corpul profesoral valorifică în activitatea didactică achizițiile dobândite în urma parcurgerii și absolvirii programelor de formare și dezvoltare profesională.

Elevii demonstrează dobândirea și dezvoltarea continuă a cunoștințelor, abilităților și atitudinilor specifice vârstei.

Termen de îmbunătățire (dacă e cazul): nu este cazul

Concluziile observatorului desemnat al ISJ/ ISMB, cu privire la modul de desfășurare a activităților de evaluare:

	DA / NU	Observații
Activitățile de evaluare s-au desfășurat prin corespondență, în format fizic și în modul online.	DA	
Agenda vizitei a fost respectată, realizându-se toate tipurile de activități prevăzute.	DA	
Atitudinea membrilor echipei de evaluare a fost colegială și neconflictuală.	DA	

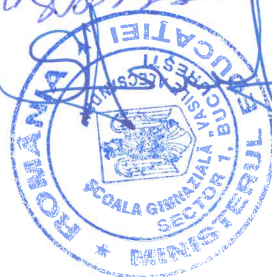
#### Semnături:

Comisia de evaluare:

1. Barcan Mirela, coordonator comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 013 - Sud Est/VN, realizează raportul final și subraportul 1/3 subraportul 1/3 (indicatorii I01-I08);
2. Novetschi Mirela Lorelai, membru comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 010 - Sud Est/VN, realizează subraportele 2/3 (indicatorii I09-I14) și 3/3 (indicatorii I15-I24).

Observator: inspector școlar Horvat Adrian, I.S.M.B.

Directorul unității de învățământ: Drulă Simona Mariana



**ANEXA**  
**la Procesul verbal**

Indicatorul	NS/S/B/FB/E
Indicatorul 1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial	F.B.
Indicatorul 2. Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ	F.B.
Indicatorul 3. Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației	F.B.
Indicatorul 4. Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară	F.B.
Indicatorul 5. Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi	F.B.
Indicatorul 6. Caracteristicile, dotarea și utilizarea spațiilor școlare, administrative și auxiliare	F.B.
Indicatorul 7. Accesibilitatea spațiilor școlare, administrative și auxiliare și a echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare	F.B.
Indicatorul 8. Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic	F.B.
Indicatorul 9. Definirea și promovarea ofertei educaționale	F.B.
Indicatorul 10. Proiectarea curriculumului și planificarea activităților de învățare	F.B.
Indicatorul 11. Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine	F.B.
Indicatorul 12. Rezultatele obținute (participare școlară, rezultatele învățării și starea de bine)	F.B.
Indicatorul 13. Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților	F.B.
Indicatorul 14. Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară	F.B.
Indicatorul 15. Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale	F.B.
Indicatorul 16. Dezvoltarea profesională a personalului	F.B.
Indicatorul 17. Revizuirea ofertei educaționale și a PDI / PAS	F.B.
Indicatorul 18. Optimizarea evaluării rezultatelor învățării	F.B.
Indicatorul 19. Evaluarea calității activității corpului profesoral	F.B.
Indicatorul 20. Optimizarea accesului la resursele educaționale	F.B.
Indicatorul 21. Constituirea bazei de date a unității de învățământ	F.B.
Indicatorul 22. Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii	F.B.
Indicatorul 23. Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității	F.B.
Indicatorul 24. Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare	F.B.

**Semnături:**

Comisia de evaluare:

1. Barcan Mirela, coordonator comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 013 - Sud Est/VN, realizează raportul final si subraportul 1/3 subraportul 1/3 (indicatorii I01-I08);
2. Novetschi Mirela Lorelai, membru comisie, colaborator extern ARACIP, cod Registru 010 - Sud Est/VN, realizează subrapoartele 2/3 (indicatorii I09-I14) și 3/3 (indicatorii I15-I24).

Observator: inspector școlar Horvat Adrian, I.S.M.B.

Directorul unității de învățământ: Drulă Simona Mariana

